

Код доступу: 345570998757

Реєстраційний номер справи: 10022410191676

ОПИС

документів, що подаються заявником для проведення державної реєстрації
в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб,
фізичних осіб - підприємців та громадських формувань
"Державна реєстрація створення юридичної особи"

Для проведення державної реєстрації "Державна реєстрація створення юридичної особи"
юридична особа **БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ "БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД "ОПТИВІТА
УКРАЇНА"** подала наступні документи:

1. Статут
2. Заява про державну реєстрацію створення юридичної особи
3. Рішення засновників про створення юридичної особи
4. Заява про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій
5. Опис структури власності

Документи отримав:

Мазур Я.В.

Приватний нотаріус Мазур Я.В.



(підпис)

Особи, винні у внесенні до установчих документів або інших документів, які подаються державному реєстратору, завідомо неправдивих відомостей, які підлягають внесенню до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, несуть відповідальність, встановлену законом (частина четверта статті 35 Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань").

Отримати результат надання адміністративних послуг можливо за адресою:
<https://usr.minjust.gov.ua/ua/freesearch>

Заявник:

(прізвище, ім'я по батькові)

(дата)

(підпис)

Дата формування опису: 07.02.2023

«Затверджено»

Протоколом установчих зборів

Благодійної організації «Благодійний фонд
«ОПТИВІТА УКРАЇНА»

Протокол № 1 від

«06» лютого 2023 року

СТАТУТ
БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «БЛАГОДІЙНИЙ
ФОНД
«ОПТИВІТА УКРАЇНА»

м. Дніпро

2023 року

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ОПТИВІТА УКРАЇНА» (далі за текстом – «Фонд») є благодійною організацією, створеною фізичними особами у формі благодійного фонду. Фонд це благодійна організація, яка здійснює благодійну діяльність в інтересах суспільства й окремих, категорій осіб. У своїй діяльності Фонд керується Конституцією України та іншим чинним законодавством України, яке регулює благодійну діяльність благодійних організацій і фондів в Україні та цим Статутом.

1.2. Повне найменування Фонду:

українською мовою – БЛАГОДІЙНА ОРГАНІЗАЦІЯ «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД «ОПТИВІТА УКРАЇНА»;

англійською мовою – CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FUND «OPTIVITA UKRAINE».

1.3. Скорочене найменування Фонду:

українською мовою БО «БФ «ОПТИВІТА УКРАЇНА»;

англійською мовою – СО «CF «OPTIVITA UKRAINE».

1.4. Фонд є благодійною недержавною, неприбутковою організацією.

1.5. Діяльність Фонду здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації», інших нормативно-правових актів, що регулюють благодійництво та благодійну діяльність, і поширюється на територію України та інших держав Світу.

1.7. Фонд є юридичною особою з моменту його державної реєстрації в установленому чинним законодавством порядку, має самостійний баланс, від власного імені набуває особисті майнові та немайнові права, несе обов'язки, виступає у якості позивача та відповідача в судових органах.

1.8. Фонд здійснює свою благодійну діяльність на засадах законності, гуманності, спільності інтересів та рівності прав учасників, гласності, добровільності та самоврядування.

1.9. За своїми зобов'язаннями Фонд відповідає усім належним йому майном, на яке за чинним законодавством може бути звернено стягнення.

1.10. Держава та її органи не відповідають по зобов'язанням Фонду, як і Фонд не відповідає по зобов'язанням держави та її органів.

1.11. Фонд може у встановленому порядку відкривати передбачені чинним законодавством рахунки в банківських установах України та за її межами. Фонд має круглу печатку зі своїм найменуванням, кутовий та інші штампи, фірмові бланки, власну символіку, зразки яких затверджуються Загальними Зборами. Символіка реєструється у відповідності до чинного законодавства України.

1.12. Засновниками Фонду є дієздатні фізична особа, що прийняли рішення про його заснування, учасниками Фонду є його засновники та інші учасники, які в установленому Статутом порядку набули право участі в Фонді після його заснування.

Засновники Фонду

- **Суходольський Олександр Володимирович**, зареєстрований за адресою: м. Дніпро, вул. Володимира Антоновича (Свердлова), 6.22, кв.15, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2153400372, паспорт серії АК номер 178635, виданий Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області 26 травня 1998р.,

- **Суходольський Ігор Олександрович**, який зареєстрований за адресою: 49000, місто Дніпро, проспект Лесі Українки (Пушкіна), будинок 15, квартира 16, реєстраційний номер облікової картки платника податків: 3017709635, паспорт громадянина України АК 334045, виданий Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області 02 жовтня 1998 року.

- **Валетов Ян Михайлович**, зареєстрований за адресою: м. Дніпро, вул. Ливарна, б.6, кв.15, реєстраційний номер облікової картки платника податків 2324800352, паспорт серії АЕ номер 973803 виданий Кіровським РВ ДМУ УМВС України в Дніпропетровській області 11 грудня 1997р.

2. ЦІЛІ, ПРЕДМЕТ, ЗАВДАННЯ ТА ОСНОВНІ СФЕРИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Основною метою благодійної діяльності Фонду є надання допомоги та супроводу в процесі організації надання медичної допомоги лікарям та шпиталям, забезпечення сталого доступу до програм лікування, надання медичної допомоги.

2.2. Здійснюючи благодійну діяльність, Фонд намагається досягнути покращення соціально-економічного становища лікарів, пацієнтів та шпиталів. Цілями благодійної діяльності Фонду є надання благодійної допомоги для сприяння реалізації законних інтересів бенефіціарів у сферах благодійної діяльності, а також розвиток та підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.3. Напрямками благодійної діяльності Фонду є:

- інформаційна допомога та забезпечення медикаментами, медичними засобами та обладнанням лікарів та шпиталів, закладів охорони здоров'я;
- консультаційне забезпечення в методах збору коштів;
- допомога в організації залучення фінансів для лікування;
- допомога у співпраці з місцевими фондами для закриття побутових питань таких як купівля лікарських препаратів, котрі не входять в список послуг стаціонарного лікування, обладнання та інша допомога шпиталю;
- забезпечення лікарів санітарним обладнанням.
- охорона здоров'я;
- екологія, охорона довкілля та захист тварин;
- запобігання природним і технологічним катастрофам та ліквідація їх наслідків, допомога постраждалим внаслідок катастроф, збройних конфліктів і нещасних випадків, а також біженцями та особам, які перебувають у складних життєвих обставинах;
- опіка і піклування, законне представництво та правова допомога;
- соціальний захист, соціальне забезпечення, соціальні послуги і подолання бідності;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- права людини і громадянина та основоположні свободи;
- розвиток територіальних громад;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- стимулювання економічного росту і розвитку економіки України та її окремих регіонів та підвищення конкурентоспроможності України;
- сприяння здійсненню державних, регіональних, місцевих та міжнародних програм, спрямованих на поліпшення соціально-економічного становища України;
- Сприяння обороноздатності та мобілізаційній готовності країни, захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану.
- Допомога ветеранам війни, добровольцям, волонтерам, особам з інвалідністю, членам сімей загиблих, зниклим безвісті, військовополоненим, благодійним організаціям тощо, для спільної реалізації, задоволення та захисту ними своїх законних прав і свобод, соціальних, економічних, культурних, спортивних, творчих та інших спільних інтересів, передбачених Статутом.
- Забезпечення швидкого реагування та задоволення гуманітарних та інших потреб вразливих груп цивільного населення в умовах запровадження військового стану в Україні.
- Сприяння у забезпеченні потреб добровільних формувань територіальних громад, Збройних Сил України та правоохоронних органів, державних органів спеціального призначення з правоохоронними функціями.
- Сприяння у забезпеченні військовими адміністраціями, органами міського самоврядування національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії в умовах запровадження військового стану в Україні.
- Сприяння у розвитку та підтримки громадських інтересів у суспільних сферах.
- Залучення громади та надання допомоги та підтримки у надзвичайних умовах та вирішення гуманітарних потреб вразливих груп серед цивільного населення.
- Надавати безоплатну допомогу в грошовій або натуральній формі, у вигляді безповоротної фінансової допомоги або добровільних пожертвувань призначених для вразливих категорій осіб, а також державних органів та установ.

2.4. Для досягнення мети діяльності Фонд ставить перед собою такі Завдання:

2.4.1. координація моральної і матеріальної допомоги в сфері оздоровчих ініціатив;

- 2.4.2. реформування та розвиток охорони здоров'я;
- 2.4.3. ідейна, організаційна та матеріальна підтримка інших благодійних організацій, надання допомоги у їх створенні;
- 2.4.4. сприяння у розширенні доступу до медичних препаратів в необхідному обсязі;
- 2.4.5. здійснення заходів, направлених на подолання перешкод в доступі до лікування;
- 2.4.6. залучення ЗМІ до висвітлення проблем, якими опікується Фонд;
- 2.4.7. організація та проведення благодійних заходів, акцій, благодійних аукціонів, вечорів для збору коштів, що направляються на надання медичної, соціальної допомоги всім, хто її потребує;
- 2.4.8. налагодження прямих зв'язків із медичними закладами та науково-дослідними установами України та зарубіжних країн для обміну досвідом роботи;
- 2.4.9. розвиток взаємозв'язків та співробітництва з благодійними та державними організаціями, комерційними структурами як в Україні, так і поза її межами;
- 2.4.10. проведення у встановленому порядку соціологічних опитувань для виявлення громадської думки;
- 2.4.11. участь у роботі національних та міжнародних установ та організацій, що мають аналогічні завдання без мети одержання прибутку;
- 2.4.12. підтримка розвитку громадянських прав та свобод, висвітлення правозахисних ідей та міжнародних стандартів захисту прав людини та основних свобод

2.5. Фонд спільно з іншими благодійниками чи індивідуально може здійснювати благодійну діяльність на підставі добровільного вибору одного або кількох таких видів:

- 2.5.1. одноразової чи систематичної фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- 2.5.2. безоплатної передачі у власність коштів, іншого майна;
- 2.5.3. фінансування конкретних цільових програм;
- 2.5.4. безоплатної передачі права користування та інших речових прав на майно і майнові права;
- 2.5.5. безоплатної передачі доходів від майна і майнових прав;
- 2.5.6. безоплатного надання послуг та виконання робіт;
- 2.5.7. благодійної спільної діяльності та виконання інших контрактів (договорів) про благодійну діяльність;
- 2.5.8. публічного збору благодійних пожертв;
- 2.5.9. надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності;
- 2.5.10. виконання заповітів, заповідальних відказів і спадкових договорів для благодійної діяльності;
- 2.5.11. управління благодійними ендавментами;
- 2.5.12. використання майна на підставі сервітутів;
- 2.5.13. проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів;

2.6. Фонд має право здійснювати благодійну діяльність в інших видах, не заборонених законодавством України. Використання активів (доходів) та правочини благодійних організацій не повинні суперечити актам законодавства та цілям благодійної діяльності.

2.7. Рішення про надання благодійної допомоги приймається органами управління та посадовими особами Фонду з врахуванням обмежень встановлених Статутом та рішеннями Загальних Зборів Фонду.

2.8. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями та в порядку, встановленому чинним законодавством, в повному обсязі володіє правами юридичної особи, зокрема, має право:

- 2.8.1. розповсюджувати інформацію про завдання та діяльність Фонду, пропагувати свої ідеї та цілі;
- 2.8.2. укладати в Україні та за її межами договори та інші правочини з українськими та іноземними юридичними та фізичними особами;
- 2.8.3. набувати від свого імені майнові та особисті немайнові права, нести зобов'язання, бути позивачем та відповідачем у судах;
- 2.8.4. відкривати банківські рахунки у національній та іноземній валютах;

- 2.8.5. входити на правах колективного члена до складу інших благодійних організацій, об'єднуватися з іншими благодійними Фондами у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- 2.8.6. створювати філії, відділення, представництва, а також підприємства та організації для виконання своїх статутних завдань;
- 2.8.7. організовувати проведення індивідуальних та масових благодійних заходів (літературних, музичних вечорів, ярмарків, аукціонів, лотерей і т.п.);
- 2.8.8. організовувати та координувати міжнародні та національні семінари, круглі столи, робочі групи та симпозиуми;
- 2.8.9. організовувати проведення дитячих закладів оздоровлення, розвитку та відпочинку (табір, містечко, заклад праці та відпочинку, садочки та школи, заклад санаторного типу, центр, позаміський заклад оздоровлення та відпочинку, розвитку дітей, постійно або тимчасово діючих, призначених для оздоровлення, розвитку та відпочинку відповідно до державних стандартів, що сприяє досягненню статутних цілей Фонду у відповідності до вимог чинного законодавства;
- 2.8.10. організовувати збір благодійних пожертв та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій; залучати кошти для здійснення благодійної діяльності;
- 2.8.11. приймати гуманітарну допомогу від українських та іноземних інституцій, організацій та підприємств а також фізичних осіб в порядку, визначеному чинним законодавством України;
- 2.8.12. провадити волонтерську діяльність, залучати волонтерів (в тому числі іноземних громадян та осіб без громадянства) для здійснення волонтерської діяльності; отримувати кошти та інше майно для здійснення волонтерської діяльності у відповідності до вимог чинного законодавства;
- 2.8.13. в межах реалізації статутних завдань, обмінюватися інформацією та спеціалістами з відповідними іноземними Фондами;
- 2.8.14. здійснювати господарську діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей у відповідності до вимог чинного законодавства;
- 2.8.15. надавати соціальні послуги, зокрема: догляд (зокрема догляд вдома, догляд стаціонарний, денний догляд), підтримане проживання, паліативний/хоспісний догляд, послуга з влаштування до сімейних форм виховання, послуга соціальної адаптації, послуга соціальної інтеграції та реінтеграції, послуга абілітації, послуга соціальної реабілітації (в тому числі послуга соціально-психологічної реабілітації, надання притулку, кризове та екстрене втручання, консультування, соціальний супровід/патронаж (в тому числі соціальний супровід при працевлаштуванні та на робочому місці), представництво інтересів, посередництво (медіація), соціальна профілактика, інші соціальні послуги відповідно до Закону України «Про соціальні послуги».
- 2.8.16. організовувати доми для самотніх старших людей, лікарні та хоспіси, консультаційні центри, санаторії, відповідно до державних стандартів у відповідності до вимог чинного законодавства;
- 2.8.17. самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги Фонду;
- 2.8.18. мати інші права передбачені чинним законодавством.
- 2.9. Здійснення Фондом благодійної діяльності у вигляді надання конкретних послуг (виконання робіт), що підлягають обов'язковій сертифікації або ліцензуванню, допускається після проведення такої сертифікації або ліцензування у встановленому законодавством України порядку.
- 2.10. Конкретний комплекс благодійних заходів необхідних для досягнення статутних цілей Фонду затверджується Загальними Зборами Учасників Фонду.
- 2.11. Фонд зобов'язаний періодично, але не рідше 1 разу на рік оприлюднювати повні звіти про джерела та обсяги залучення коштів (майна) для здійснення благодійної діяльності та про напрямки її використання.

3. БЛАГОДІЙНА ПРОГРАМА ФОНДУ

3.1. При здійсненні своєї діяльності Фонд приймає благодійні програми, що становлять комплекс благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

3.2. На фінансування благодійних програм Фонду повинна використовуватися вся сума надходжень, що надійшла за фінансовий рік від підприємств і організацій, які перебувають у власності Фонду, за винятком адміністративних витрат, пов'язаних з функціонуванням Фонду.

3.3. За умови реалізації Фондом довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ФОНДУ

4.1. Відповідно до статутних завдань Фонд має право:

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам, використовувати цільові пожертвування, що подаються благодійниками на реалізацію благодійної програми згідно з умовами цього пожертвування;
- засновувати засоби масової інформації, підприємства та організації;
- об'єднуватися у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільній основі і сприяють виконанню статутних завдань Фонду;
- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як зарубіжних країн, так і України;
- організовувати збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;
- постійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- відкривати рахунки в установах банків, мати самостійний баланс;
- бути членом інших благодійних організацій;
- мати власну символіку, яка підлягає державній реєстрації;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку тощо;
- у встановленому чинним законодавством порядку набувати у власність, володіти, користуватися і розпоряджатися рухомим і нерухомим майном, коштами, цінними паперами тощо;
- укладати у встановленому законом порядку з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами угоди, що не суперечать статутній діяльності Фонду;
- мати інші права згідно з чинним законодавством України.

4.2. Фонд зобов'язаний забезпечити виконання статутних завдань, вільний доступ до своїх звітів, документів про свою діяльність. Члени та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів у зв'язку із своїм становищем в Фонді, крім тих, що передбачені Законом України «Про благодійництво та благодійні організації» та чинним законодавством України.

5. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФОНДУ

5.1. У власності Фонду може перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане та/або набуто на законних підставах.

5.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, що знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

5.3. Фінансова діяльність Фонду здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства України.

5.4. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність.

5.5. Майно та кошти Фонду складають:

- кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- пасивні доходи;
- кошти або майно, які надходять від основної діяльності Фонду;
- дотації або субсидії, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної, допомоги;
- інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.6. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

5.7. Фонд користується самостійністю у питаннях прийняття рішень, визначення умов оплати праці працівників Фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства.

5.8. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20 відсотків кошторису Фонду в поточному році.

5.9. Фізичні та юридичні особи, які віддають частину своїх прибутків, заощаджень або майна на благодійну діяльність, користуються податковими та іншими пільгами відповідно до чинного законодавства України.

6. УЧАСНИКИ ФОНДУ

6.1. Учасниками Фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи (крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права), що поділяють програмні принципи та Статут Фонду, сплачують вступні та членські внески, виконують рішення органів управління Фонду та приймають участь у його діяльності (надалі за текстом – «Учасники»). Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватись вимог Статуту Фонду;
- виконувати рішення Загальних Зборів та керівних органів Фонду;
- всебічно сприяти розвитку діяльності Фонду.
- брати участь у роботі Загальних Зборів Учасників Фонду згідно отриманої інформації про місце та час проведення засідань;
- поширювати інформацію про діяльність Фонду.

Учасники Фонду не відповідають за зобов'язаннями Фонду, а Фонд не відповідає за зобов'язаннями своїх Учасників.

6.2. Всі засновники Фонду є його Учасниками.

6.3. Прийом нових Учасників Фонду здійснюється Загальними зборами Фонду на підставі подання Виконавчого органу Фонду.

6.4. Прийняття до складу Учасників Фонду або вибуття зі складу Учасників Фонду фізичної особи здійснюється на підставі її письмової заяви.

6.5. Прийняття до складу Учасників Фонду або вибуття зі складу Учасників Фонду юридичної особи здійснюється на підставі рішення відповідного органу управління такої особи про вступ до або вибуття зі складу Учасників Фонду.

6.6. Загальні збори Фонду можуть прийняти рішення про прийняття до складу Учасників Фонду за умови, якщо відповідна особа: визнає положення установчих документів Фонду; визнає мету діяльності та завдання Фонду; прийматиме діяльності Фонду.

6.7. Учасники Фонду - юридичні особи реалізують свої права і обов'язки через своїх представників.

6.8. Членство (участь) у Фонді може бути припинено за рішенням Загальних зборів Фонду без згоди виключеного в наступних випадках: (1) при недотриманні статутних вимог Фонду; (2) при несплаті вступного внеску або несплаті членських внесків в порядку, встановленому Правлінням Фонду; (3) вчинення дій, які дискредитують Фонд, завдають шкоди репутації Фонду або інтересам благодійників чи набувачів благодійної допомоги; (4) вчинення інших дій, які суперечать програмним принципам, внутрішнім та статутним документам Фонду; (5) невиконання Учасником Фонду своїх обов'язків.

6.9. В разі виходу (виключення) із Фонду його Учасника вступні (членські) внески, сплачені Учасником Фонду, не повертаються.

6.10. Учасники Фонду сплачують вступні та членські внески, розмір і порядок сплати яких визначаються Виконавчим органом Фонду.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ФОНДУ

7.1. Управління Фондом здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості і виконавчої дисципліни, із врахуванням регламентуючих документів Фонду.

7.2. Органами управління Фонду є: Загальні збори учасників Фонду, Наглядова рада Фонду, Виконавчий директор Фонду (виконавчий орган).

7.3. Вищим органом управління Фонду є Загальні збори членів Фонду (надалі – «Збори»).

7.4. Збори скликаються Правлінням Фонду не рідше одного разу на рік.

7.5. Позачергові Збори можуть бути скликані Правлінням за власною ініціативою, на письмову вимогу Голови Правління, Членів або Наглядової ради Фонду. Правління зобов'язане протягом розумного строку з моменту отримання письмової вимоги прийняти рішення про скликання позачергових Зборів з порядком денним, запропонованим Виконавчим директором, Членами або Наглядовою радою Фонду. Члени мають право вимагати скликання позачергових Зборів у будь-який час і з будь-якого приводу. Якщо протягом розумного строку Виконавчий директор не виконав зазначеної вимоги, Члени мають право самі скликати Збори відповідно до вимог чинного законодавства.

7.6. Учасники Фонду беруть участь у Загальних Зборах особисто або через своїх уповноважених представників. Повноваження уповноважених представників Учасників Фонду посвідчується довіреністю.

7.7. Загальні Збори Учасників Фонду скликаються Виконавчим Директором Фонду не рідше одного разу на рік і є правомочними у випадку, коли на них присутні більше 1/2 від загальної кількості Учасників Фонду. Повідомлення про проведення Загальних Зборів повинно бути надіслано його Учасникам не пізніше 30 днів до дати їх проведення із вказанням часу, місця і пропонованого порядку денного Загальних Зборів.

7.8. Голосування на Загальних Зборах Учасників Фонду проводиться за принципом: один Учасник - один голос.

7.9. Рішення Загальних Зборів є правочинним, якщо за нього проголосувало більше 1/2 всіх Учасників Фонду, які беруть участь у Зборах. Рішення з питання реорганізації та ліквідації Фонду вважаються прийнятими, якщо за них проголосують Члени, що мають у сукупності 3/4 голосів від загальної кількості Учасників, які беруть участь у Зборах Фонду. Рішення Загальних Зборів Учасників Фонду з питань: внесення змін і доповнень до Статуту Фонду, затвердження його нової редакції; обрання та відкликання Директора та Заступника Директора Фонду, обрання та відкликання членів Наглядової Ради Фонду, про прийняття та вихід з Фонду його Учасників, про виключення із Фонду його Учасників, про припинення діяльності Фонду, про затвердження символіки Фонду, про затвердження конкретного комплексу благодійних заходів Фонду, приймаються більшістю у 2/3 голосів від загальної кількості Учасників Загальних Зборів Фонду, що взяли участь у Зборах.

7.10. Рішення Загальних Зборів оформляється Протоколом, який підписується Головою та Секретарем Загальних Зборів. Оригінали Протоколів Загальних Зборів зберігаються в приміщенні Фонду. Завірені печаткою Фонду копії Протоколів Загальних Зборів надсилаються Учасникам Загальних Зборів Фонду на їх вимогу впродовж 30 календарних днів з моменту запиту.

7.11. До виключної компетенції Загальних Зборів Фонду належить прийняття таких рішень:

7.11.1. визначають основні напрямки діяльності Фонду;

7.11.2. затверджують Статут Фонду, вносять до нього зміни та доповнення, затверджують нову редакцію Статуту Фонду;

7.11.3. затверджують зразки атрибутики, печаток і штампів, символіки та емблеми фонду;

7.11.4. обирають та відкликають Виконавчого Директора Фонду, членів Наглядової Ради;

7.11.5. вирішують питання прийому нових Учасників Фонду, виходу або виключення з Фонду його Учасників;

7.11.6. заслуховують звіт про діяльність Фонду, роботу його керівних органів, висновки Наглядової Ради Фонду, виробляють рекомендації щодо подальшої діяльності Фонду;

7.11.7. приймають рішення про створення представництв, філій (відділень) Фонду, підприємств, організацій, а також інших юридичних осіб, їх реорганізацію та ліквідацію, затверджують їх установчі документи;

7.11.8. вирішують питання про вступ Фонду на правах колективного учасника до складу благодійних, громадських та інших неприбуткових організацій, спілок, асоціацій та інших об'єднань;

7.11.9. вирішують питання про вступ Фонду до складу колегіальних органів (комісій, експертних, консультативних та інших рад, круглих столів, комітетів, тощо), що утворюються при органах державної влади і управління;

7.11.10. затверджують Положення про діяльність Наглядової Ради, інші Положення по організації діяльності Фонду;

7.11.11. приймають рішення про припинення діяльності Фонду, визначають порядок дій щодо припинення Фонду.

- 7.12. Виконавчим органом Фонду, який здійснює керівництво його поточною діяльністю є Виконавчий директор Фонду, що діє як одноосібний виконавчий орган Фонду. Виконавчий Директор Фонду обирається Загальними Зборами Учасників Фонду терміном на п'ять років. Незалежно від терміну, на який було обрано Директора Фонду, його може бути відкликано (припинено його повноваження) за рішенням Загальних Зборів Учасників Фонду в будь-який час. У разі відсутності Виконавчого директора Фонду, або за його дорученням, повноваження Виконавчого директора Фонду можуть бути покладені на одного з Учасників та/або Членів Фонду тимчасово.
- 7.13. Виконавчий директор Фонду здійснює наступні повноваження:
- 7.13.1. здійснює загальне управління поточною діяльністю Фонду;
 - 7.13.2. організовує і контролює виконання рішень Загальних Зборів Учасників Фонду;
 - 7.13.3. розробляє та подає на розгляд Наглядовій Раді Фонду благодійні програми Фонду;
 - 7.13.4. погоджує рішення про укладення, розірвання, внесення змін та доповнень до правочинів Фонду;
 - 7.13.5. складає і подає на розгляд Загальних Зборів Фонду річні та інші звіти про результати діяльності Фонду;
 - 7.13.6. розробляє та подає на розгляд Загальних Зборів окремі Положення по організації діяльності Фонду та правила внутрішнього трудового розпорядку;
 - 7.13.7. здійснює оперативне управління справами Фонду;
 - 7.13.8. скликає і забезпечує проведення Загальних Зборів Учасників Фонду;
 - 7.13.9. забезпечує дотримання Фондом визначених Загальними Зборами основних напрямів діяльності;
 - 7.13.10. вирішує питання найму та звільнення штатних працівників, встановлення їх посадових окладів і надбавок та їх преміювання;
 - 7.13.11. видає накази, інструкції, інші розпорядження щодо питань діяльності Фонду, затверджує посадові інструкції, штатний розпис;
 - 7.13.12. представляє Фонд без довіреності в органах державної влади, державних, громадських та інших Фондах України та за кордоном, видає довіреності на представництво інтересів фонду перед третіми особами;
 - 7.13.13. приймає рішення про участь Фонду в якості позивача, відповідача, третьої особи в судовому процесі, а також рішення про укладення або зміну умов мирової угоди, визнання позову, відмову від позову, збільшення або зменшення позовних вимог;
 - 7.13.14. приймає рішення щодо укладення, внесення змін та доповнень, припинення правочинів, в яких стороною виступає Фонд, а також підписує їх від імені Фонду;
 - 7.13.15. відкриває рахунки в установах банку;
 - 7.13.16. здійснює інші повноваження, які спеціально можуть бути надані йому Загальними Зборами Учасників Фонду та Правлінням Фонду.
 - 7.13.17. від імені Фонду здійснює володіння, користування і розпорядження ресурсами і майном Фонду виключно у встановленому Загальними Зборами порядку.
- 7.14. Для вчинення правочинів, сума яких перевищує еквівалентному 100 000 (сто тисяч) євро (оплата здійснюється у гривнях та визначається за офіційним курсом відповідної валюти на день платежу) Директор повинен отримати згоду Загальних Зборів, за винятком правочинів щодо залучення фінансування для реалізації благодійних та гуманітарних програм та проектів Фонду.
- 7.15. Наглядова рада є органом управління Фонду, яка в межах своєї компетенції, контролює і регулює діяльність виконавчого органу та здійснює інші функції, передбачені Статутом Фонду. Наглядова Рада Фонду обирається Загальними Зборами Учасників Фонду терміном на п'ять років у складі п'яти членів.
- 7.16. Члени Наглядової Ради не можуть перебувати з Фондом у трудових відносинах, бути Членами Виконавчого органу Фонду.
- 7.17. Наглядова Рада не менше одного разу на рік проводить перевірки фінансової діяльності Правління та Директора Фонду. Про результати проведених перевірок Наглядова Рада складає висновки і подає їх на розгляд Загальних Зборів Учасників Фонду.
- 7.18. Наглядова рада є підзвітною лише Загальним Зборам Фонду.
- 7.19. Персональний склад Наглядової ради затверджується Загальними Зборами. Член Наглядової ради не може бути одночасно Виконавчим Директором Фонду.

7.20. До повноважень Наглядової ради належать:

- внесення пропозицій щодо фінансової діяльності та використання активів Фонду;
- складання висновків про фінансову діяльність та використання активів Фонду до затвердження Загальними зборами річних бюджетів, балансів, фінансових та інших звітів керівних органів Фонду;
- проведення перевірок фінансово-господарської діяльності Фонду;
- надання звітів перевірок та ревізій Загальним Зборам для прийняття відповідних рішень;
- ініціювання скликання позачергових Загальних зборів;
- затвердження річного плану діяльності Наглядової ради.
- Погодження правочинів Фонду за запитом Виконавчого директора Фонду.
- здійснює інші дії щодо контролю за діяльністю Фонду, зокрема за цільовим використанням його майна та коштів.
- вирішує інші питання діяльності Фонду в межах повноважень, наданих їй Зборами.

7.21. Наглядова рада є правомочною, якщо в її роботі беруть участь більшість від її складу. Рішення приймаються більшістю голосів членів Наглядової ради, присутніх на засіданні. При рівності голосів, голос голови Наглядової ради є вирішальним.

7.22. Члени Наглядової Ради мають право участі в роботі виконавчого органу Фонду з правом дорадчого голосу.

8. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ

8.1. Фонд, у відповідності зі своїми статутними завданнями, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності в порядку, передбаченому чинним законодавством України, міжнародними та міжурядовими угодами та цим Статутом.

8.2. Пріоритетним напрямом у міжнародній благодійній діяльності Фонду є співпраця з українською діаспорою та міжнародними благодійними організаціями.

8.3. Фонд може:

- 8.3.1. вступати в міжнародні благодійні організації, засновувати їх;
- 8.3.2. створювати міжнародні спілки, асоціації та інші об'єднання;
- 8.3.3. підтримувати прямі міжнародні контакти та зв'язки з іноземними благодійними та іншими Фондами, укладати відповідні угоди;
- 8.3.4. брати участь у здійсненні інших заходів, що не суперечать чинному законодавству України.

9. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ФОНДУ

9.1. Фонд може мати відокремлені підрозділи, які не є юридичними особами та утворюються за рішенням Загальних зборів Фонду.

9.2. Відокремлені підрозділи Фонду у своїй діяльності керуються Статутом Фонду.

9.3. Керівники відокремлених підрозділів Фонду призначаються Загальними зборами строком на 2 роки і діють на підставі довіреності. Керівники відокремлених підрозділів повинні бути членами Фонду.

9.4. Відокремлені підрозділи мають наступні повноваження:

9.4.1. Представляють Організацію у межах території, на яку поширюються їх повноваження.

9.4.2. Реалізують статутні мету та завдання Фонду у межах території, на яку поширюються їх повноваження, згідно наданих рішенням загальних зборів повноважень.

9.4.3. Проводять роботу по залученню нових членів (учасників) з використанням засобів, не заборонених законодавством України.

9.5. Керівник відокремленого підрозділу має право:

9.5.1. Приймати рішення про використання назви та символіки Фонду для реалізації завдань Фонду.

9.5.2. Звертатися до керівних органів Фонду щодо отримання допомоги у реалізації завдань Фонду.

9.5.3. Звертатися із клопотаннями до керівних органів Фонду.

9.6. Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

9.6.1. Дотримуватися вимог Статуту Фонду.

9.6.2. Виконувати законні та прийняті в межах вимог Статуту Фонду рішення керівних органів Фонду.

9.6.3. Не допускати дій, спрямованих на порушення честі, гідності членів (учасників) Фонду.

9.7. Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Загальних зборів Фонду.

9.8. Про закриття відокремленого підрозділу Фонду повідомляє уповноважений орган з питань державної реєстрації відповідно до вимог чинного законодавства України.

9.9. Майно та кошти, яке було закріплене за відокремленим підрозділом, після припинення його діяльності передаються безпосередньо до відання Правління до прийняття рішення щодо розподілу майна та коштів Загальними зборами Фонду.

10. КОШТИ ТА МАЙНО ФОНДУ.

10.1. Фонд є благодійною організацією, яка діє на підставі статуту, має учасників та управляється учасниками, які не зобов'язані передавати цій організації будь-які активи для досягнення цілей благодійної діяльності. Активи благодійного фонду можуть формуватися учасниками та/або іншими благодійниками. Для здійснення своїх програмних та статутних цілей і завдань у власності Фонду можуть бути кошти, цінні папери, майнові та немайнові права, матеріальні та нематеріальні активи, обладнання, транспорт, інші засоби та майно, набуття яких не забороняється чинним законодавством України.

10.2. Фонд самостійно й незалежно здійснює права володіння, користування та розпорядження належним їй майном, коштами, майновими та немайновими правами через свої статутні органи в межах їх компетенції.

10.3. Майно Фонду складається з коштів або майна, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань, внесків членів Фонду; пасивних доходів; дотації або субсидії з державного чи місцевих бюджетів, а також з державних цільових фондів, фінансової підтримки програм (проектів, заходів) Фонду за рахунок коштів державного і місцевих бюджетів, від виконання державного замовлення; благодійної, гуманітарної та технічної допомоги, в тому числі відповідно до міжнародних договорів України; набуті в результаті підприємницької діяльності Фонду, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств); доходів від основної діяльності Фонду відповідно до цього Статуту та законодавства; майном, придбаним за рахунок власних коштів, чи набутих на інших підставах, не заборонених законом.

10.4. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів такої організації, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

10.5. Доходи (прибутки) та майно Фонду використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Фонду, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених цим Статутом.

10.6. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями усім належним їй на праві власності майном. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями членів (учасників). Члени (учасники) не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду, якщо інше не передбачено законом.

10.7. Фонд зобов'язана вести бухгалтерський облік, статистичну, податкову, фінансову звітність, бути зареєстрованим в органах фіскальної служби та вносити до бюджету податки і збори у порядку і розмірах, передбачених законодавством. Фонд зобов'язана зберігати не менше п'яти років усі необхідні облікові документи стосовно внутрішніх та міжнародних операцій.

10.8. Державний нагляд та контроль за дотриманням закону Організацією здійснюють органи виконавчої влади, органи місцевого самоврядування у порядку, визначеному законодавством України.

10.9. Фонд може отримувати благодійні пожертви як безоплатну передачу благодійником коштів, іншого майна, майнових прав у власність бенефіціарів для досягнення певних, наперед обумовлених цілей благодійної діяльності.

10.10. Фонд може проводити меценатську діяльність як підготовку чи підтримку благодійних заходів, пов'язаних із створенням, відтворенням чи використанням у встановленому законодавством порядку творів та інших об'єктів права інтелектуальної власності, зокрема благодійних гастрольних заходів, за умови забезпечення вільного доступу до таких заходів, а також меценатська діяльність у сфері фізичної культури і спорту, що здійснюється відповідно до цього Закону та інших законів України.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ ФОНДУ

11.1. Зміни та/або доповнення до Статуту Фонду приймаються Зборами.

11.2. Про зміни та/або доповнення Статуту Фонду останній зобов'язаний повідомити відповідні органи державної реєстрації у належні терміни.

11.3. Питання щодо діяльності Фонду, невизначені цим Статутом, регулюються відповідно до положень чинного законодавства України та внутрішніх нормативних документів Фонду.

12. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ АБО ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ, ВИКОРИСТАННЯ ЙОГО МАЙНА І КОШТІВ У РАЗІ ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ.

12.1. Діяльність Фонду може бути припинена шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) або ліквідації. Припинення діяльності Фонду здійснюється за рішенням Фонду, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Фонду. Фонд створено на невизначений строк.

12.2. При реорганізації Фонду його права та обов'язки переходять до його правонаступників. Фонд не може бути реорганізований в юридичну особу, метою діяльності якої є одержання прибутку.

12.3. Ліквідацію Фонду провадить ліквідаційна комісія, яка призначається Зборами, а у випадках припинення діяльності Фонду за рішенням суду, ліквідаційна комісія призначається відповідним органом, який прийняв рішення про ліквідацію Фонду.

12.4. З моменту створення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження по управлінню Фондом.

12.5. У разі ліквідації Фонду його активи повинні бути передані іншій неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до бюджету у відповідності до норм чинного законодавства України.

12.6. Припинення діяльності Фонду здійснюється за рішенням Фонду, прийнятим Загальними зборами, шляхом саморозпуску або реорганізації, чи за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск) Фонду.

12.7. Припинення діяльності Фонду має наслідком припинення юридичної особи.

12.8. У разі припинення Фонду (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи не можуть перерозподілятися між членами Фонду, і повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховані до доходу бюджету.

Підпис:

Суходольський Олександр Володимирович

Суходольський Ігор Олександрович

Валетова Яна Михайлович

Місто Дніпро, Дніпропетровська область, Україна, шосте лютого дві тисячі двадцять третього року.

Я. Мазур Я.В., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підписів Суходольського Олександра Володимировича, Суходольського Ігоря Олександровича, Валетова Яна Михайловича, які зроблено у моїй присутності.

Особи Суходольського Олександра Володимировича, Суходольського Ігоря Олександровича, Валетова Яна Михайловича, які підписали документ, встановлено, їх справжність перевірено.

Зареєстровано в реєстрі за № 395, № 396, № 357

Приватний нотаріус

Я.В. Мазур

Всього прочито
(або проіншуровано),
спронумеровано
скріплено печаткою
12/20/2019
аркушів.
Приватний нотаріус

